

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 29.06.2022 17:19:18
Уникальный программный ключ:
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ»
(РУДН)

ПРИКАЗ

24 февраля 2022 г.

№ 101

Москва

О введении в действие Регламента поощрения обучающихся, работников федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов» за участие, организацию участия в рейтинговых олимпиадах

На основании решения ученого совета РУДН (протокол от 20.12.2021 №УС-23)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие с даты выхода настоящего приказа Регламент поощрения обучающихся, работников федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов» за участие, организацию участия в рейтинговых олимпиадах (Приложение №1).

2. Контроль за исполнением приказа возложить на первого проректора – проректора по научно-исследовательской работе А.А. Костина.

Ректор



О.А. Ястребов

Визы:

Советник при Ректорате по правовым вопросам Р.Д. Гребнев Согласовано 28.01.2022, Начальник управления П.А. Докукин Согласовано 28.01.2022, Ученый секретарь В.М. Савчин Согласовано 28.01.2022, Начальник управления В.В. Насонкин Согласовано 10.02.2022, Директор департамента Ю.Г. Матвеева Согласовано с замечаниями 10.02.2022, Первый проректор - проректор по научной работе А.А. Костин Согласовано с замечаниями 14.02.2022, Начальник отдела Измухамбетов Бауыржан Согласовано с замечаниями 10.02.2022, Согласовано 22.02.2022, Начальник отдела Т.А. Харитонова Согласовано с замечаниями 18.02.2022, Экономист Н.Г. Аванесова Согласовано 24.02.2022

Утвердил:

О.А. Ястребов 24.02.2022

Рассылка:

О.И. Александрова, А.Н. Басамыкина, А.А. Воробьева, В.А. Горячев, Р.Д. Гребнев, Е.М. Григорьева, Деканам факультетов, институтов и академий (ОУП), П.А. Докукин, Н.С. Ерохова, В.Ю. Жилкина, Е.В. Казакова, М.В. Корнейкова, А.А. Костин, С.А. Купреев, А.Д. Левшиц, У.В. Мизеровская, В.В. Насонкин, В.С. Никитина, Е.В. Никитина, В.Б. Петров, В.М. Савчин, Р.Е. Сафир, М.А. Смолкина, Т.Х. Фатхудинов, Л.В. Ширшова, Ю.Н. Эбзеева, Е.Б. Яценко

Е.В. Казакова

+7 (Москв) 4331401, доб. *4318

УТВЕРЖДЕН
Ученым советом РУДН
(протокол от 20.12.2021 № УС-23)

РЕГЛАМЕНТ
поощрения обучающихся, работников
федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Российский университет дружбы народов»
за участие, организацию участия в рейтинговых олимпиадах

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент поощрения обучающихся, работников федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов» (далее – РУДН, университет) за участие, организацию участия в рейтинговых олимпиадах (далее – Регламент) определяет порядок выполнения, координирования работы по подготовке документов, материалов о поощрении обучающихся, работников РУДН, демонстрирующих высокие результаты участия, организации участия в рейтинговых олимпиадах, с целью дальнейшего их представления, а также передачи информации установленным органам/структурным подразделениям университета для принятия решения о поощрении обучающихся, работников и формах такого поощрения.

1.2. Регламент разработан в соответствии с уставом РУДН.

1.3. Для целей настоящего Регламента устанавливаются следующие основные понятия:

1.3.1. под **рейтинговыми олимпиадами** понимаются олимпиады, конкурсы профессионального мастерства, которые входят в международные глобальные рейтинги высших учебных заведений, перечень которых утверждается приказом ректора или проректора в пределах своей компетенции;

1.3.2. под **материальным поощрением** понимается единовременная выплата обучающимся, единовременная выплата задействованным в организации участия (подготовительно-организационной деятельности) работникам за результаты участия обучающихся в рейтинговых олимпиадах, ценный подарок, иные формы материального поощрения;

1.3.3. под **нематериальным поощрением** понимается благодарность, грамота, иные формы поощрения, не относящиеся к материальному поощрению.

2. Общие условия сбора и подготовки информации об участии обучающихся, организации участия работниками РУДН в рейтинговых олимпиадах

2.1. Решение о поощрении, сборе и общих условиях подготовки информации об участии обучающихся, организации участия работниками РУДН в рейтинговых олимпиадах, в том числе перечень процедур, необходимых для сбора, подготовки, предоставления информации, назначения поощрения (далее – процедуры) утверждаются приказом ректора или проректора в пределах своей компетенции (далее – Приказ) в случае, если соответствующие решения не утверждены в рамках документов, процедур Регламента оценки и стимулирования результатов деятельности работников РУДН по организации научно-исследовательской работы обучающихся (приказ ректора от 28.12.2021 №894), Регламента отбора и рассмотрения обучающихся РУДН, претендующих на назначение государственных, именных и иных видов стипендий, предусматривающих учет достижений в научной деятельности (приказ ректора от 04.06.2021 №420). В Приказе указываются:

2.1.1. основные процедуры и сроки;

2.1.2. перечень рейтинговых олимпиад;

2.1.3. ответственные лица за сбор информации и ее достоверность, оформление и последующее представление необходимых документов совещательным и/или рабочим коллегиальным органам университета, установленным Приказом для подготовки представления в органы/структурные подразделения, указанные в п. 2.1.4 настоящего регламента;

2.1.4. органы/структурные подразделения РУДН для рассмотрения, оценки и представления результатов участия обучающихся, организации участия работниками РУДН, принятия итоговых решений о поощрении, формах поощрения обучающихся, работников;

2.1.5. по согласованию с планово-финансовым управлением, студенческим советом РУДН, профсоюзной организацией университета порядок (источники, объем, условия, размеры выплат) финансирования в пределах средств, предусмотренных финансовым планом РУДН на эти цели;

2.1.6. руководитель, на которого возлагается обязанность контроля за соблюдением обязательств, правил, процедур, обозначенных в Приказе;

2.1.7. период, за который рассматриваются результаты;

2.1.8. при необходимости:

– критерии, требования, правила оценки результатов, формы и т.д.;

– дополнительные административно-управленческие вопросы.

2.2. В установленные Приказом сроки и порядке ответственные лица органов/структурных подразделений РУДН, назначенных Приказом,

информируют работников о сборе информации, оформляют необходимые документы на основании поданных работниками сведений для рассмотрения результатов участия обучающихся, организации участия работниками РУДН в рейтинговых олимпиадах.

2.3. Документы, поданные ответственными лицами в совещательные и/или рабочие коллегиальные органы университета, указанные в п. 2.1.3., с нарушением требований настоящего Регламента и/или Приказа, не рассматриваются.

2.4. Результаты участия обучающихся, организации участия работниками РУДН в рейтинговых олимпиадах рассматриваются совещательным и/или рабочим коллегиальным органом, установленным Приказом с последующим представлением соответствующему органу/структурному подразделению РУДН (согласно п. 2.1.4. настоящего Регламента) для принятия итоговых решений о поощрении, формах поощрения обучающихся, работников РУДН.

2.5. Решение о поощрении утверждается ученым советом РУДН или иным органом/структурным подразделением университета, указанным в Приказе в соответствии с п. 2.1.4. настоящего Регламента, объявляются приказом ректора или проректора в пределах своей компетенции.

2.6. Лица, ответственные за процедуры, установленные настоящим Регламентом, Приказом, председатель, ответственный секретарь, члены совещательных/рабочих коллегиальных органов, установленных Приказом, обеспечивают в рамках предусмотренных процедур конфиденциальность и несут ответственность за непредусмотренную передачу и разглашение персональных данных, полученных в рамках сбора информации, оформления документации по участию обучающихся, организации участия обучающихся работниками РУДН в рейтинговых олимпиадах, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Ответственность за нарушение порядка, общих условий сбора и подготовки информации об участии обучающихся, организации участия работниками РУДН в рейтинговых олимпиадах

3.1. Все предусмотренные настоящим Регламентом, Приказом подразделения, их непосредственные руководители, а также лица, ответственные за отдельные процессы, обязаны:

- руководствоваться положениями настоящего Регламента;
- следить за порядком организации и проведения сбора, подготовки, представления информации об участии обучающихся, организации участия

работниками РУДН в рейтинговых олимпиадах, иных необходимых документов, процедур, установленных Приказом;

– надлежащим образом оформлять и своевременно сдавать предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами федеральных органов исполнительной власти и локальными нормативными актами РУДН документы в связанные с соответствующими процедурами органы/структурные подразделения РУДН.

3.2. На все предусмотренные настоящим Регламентом, Приказом подразделения, их непосредственных руководителей, а также ответственных за отдельные процессы лиц возлагается ответственность в соответствии с действующими законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами РУДН, в том числе с настоящим Регламентом и Приказом:

– за ненадлежащее исполнение обязательств по организации и проведению сбора, подготовки, представления информации об участии обучающихся, организации участия работниками РУДН в рейтинговых олимпиадах, иных сопроводительных административно-управленческих процедур;

– за ненадлежащее оформление и несвоевременную сдачу предусмотренных действующим законодательством РФ, нормативно-правовыми актами федеральных органов исполнительной власти и локальными нормативными актами РУДН документов в связанные с соответствующими процессами органы/структурные подразделения Университета;

– за нецелевое расходование средств, предоставляемых РУДН на эти цели, если таковые предусмотрены, в соответствии с финансовым планом РУДН и указанными в Приказе источниками, объемами, условиями, правилами финансирования.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Регламент, а также изменения, вносимые в него, утверждаются ученым советом РУДН и вводятся в действие приказом ректора РУДН.