



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

24 марта 2023 г.

Москва

№ 129-п

**О проведении внеплановой тематической смешанной проверки
соблюдения федеральным государственным автономным
образовательным учреждением высшего образования
«Российский университет дружбы народов» нормативных правовых
актов о противодействии коррупции**

На основании пункта 6 Регламента организации и проведения проверок деятельности организаций, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 14 июля 2021 г. № 621, с изменениями, утвержденными приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 10 января 2022 г. № 26, от 8 августа 2022 г. № 739 и от 26 декабря 2022 г. № 1316:

1. Провести внеплановую тематическую смешанную проверку соблюдения федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Российский университет дружбы народов» нормативных правовых актов о противодействии коррупции (далее соответственно – проверка, Учреждение).
2. Установить проверяемый период с 1 января 2020 года по 11 мая 2023 года.
3. Создать комиссию по проведению проверки (далее – комиссия) и утвердить следующий состав комиссии:



- Новиков В.И. - заместитель директора Департамента информационной политики и комплексной безопасности (председатель комиссии);
- Горохова А.О. - главный специалист-эксперт отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений Департамента информационной политики и комплексной безопасности;
- Ульянов А.В. - ведущий советник отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений Департамента информационной политики и комплексной безопасности;
- Хамидуллин Р.Х. - начальник отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений Департамента информационной политики и комплексной безопасности.

4. В ходе проверки привлечь к ее проведению следующего эксперта (по согласованию):

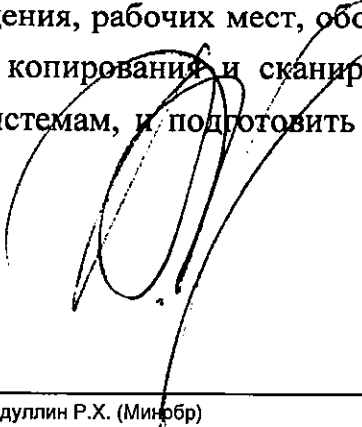
- Плотников Д.А. - эксперт федерального государственного бюджетного учреждения «Экспертно-аналитический центр».

5. Комиссии провести проверку в период с 27 марта по 11 мая 2023 г.

6. Председателю комиссии составить план-график проведения проверки с распределением вопросов и сроков их рассмотрения.

7. Руководителю Учреждения обеспечить членам комиссии и эксперту необходимые условия для проведения проверки, включая предоставление помещения, рабочих мест, оборудованных компьютерами, устройствами печати, копирования и сканирования документов, доступ к информационным системам, и подготовить необходимые для проверки материалы.

Министр


В.Н. Фальков



Приложение
к распоряжению Министерства
науки и высшего образования
Российской Федерации
от «24» марта 2023 г. № 129-б

ПРОГРАММА
внеплановой тематической смешанной проверки соблюдения
федеральным государственным автономным образовательным
учреждением высшего образования «Российский университет дружбы
народов» нормативных правовых актов о противодействии
коррупции

При проведении контрольного мероприятия следует руководствоваться законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Объект проверки: федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов» (далее – Учреждение, Объект проверки).

Цель проверки: получение достоверной информации о деятельности Учреждения, предупреждение, выявление и недопущение нарушений Объектом проверки нормативных правовых актов Российской Федерации о противодействии коррупции, формирование рекомендаций, направленных на устранение выявленных нарушений и недостатков.

Задача проверки: проверка соблюдения Объектом проверки нормативных правовых актов о противодействии коррупции.

Способ проведения проверки: выборочный.

Содержание программы проверки:

Соблюдение нормативных правовых актов о противодействии коррупции

1. Принятие мер по предупреждению коррупции в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

2. Соблюдение требований части 4 статьи 12 Федерального закона



от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» при заключении трудового договора с бывшим государственным служащим.

3. Соблюдение требований статьи 27 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

4. Соблюдение работниками Учреждения ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 г. № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции».

5. Соблюдение нормативных правовых актов о противодействии коррупции при осуществлении кадровой работы:

прием, увольнение, перевод, поощрения за труд, назначение стимулирующих выплат и т.д.;

соответствие квалификационных требований, стажа, необходимых для исполнения должностных обязанностей работниками;

соответствие формы и содержания трудового договора законодательству Российской Федерации (права и обязанности сторон, существенные и иные условия, условия изменения трудового договора);

заключение договоров гражданско-правового характера;

соблюдение порядка применения и снятия дисциплинарного взыскания.

6. Иные вопросы, относящиеся к деятельности Объекта проверки по соблюдению требований, установленных нормативными правовыми актами о противодействии коррупции, а также по профилактике коррупционных и других взаимосвязанных правонарушений.



Листок по учету кадров

Место
для
фотографии

1. Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
(при наличии)

2. Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли	
3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна)	
4. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине). Если помимо гражданства Российской Федерации имеете также гражданство (подданство) иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, – укажите	
5. Образование (наименование образовательной организации высшего образования, год окончания, номер диплома) Направление подготовки или специальность по диплому Квалификация по диплому	
6. Образовательные программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программы ординатуры, программы ассистентуры-стажировки; (наименование образовательной или научной организации, год окончания)	
7. Ученая степень (когда присвоена, номер диплома)	
8. Ученое звание (когда присвоено, номер диплома)	
9. Сведения о научных трудах и изобретениях	



10. Какими иностранными языками и языками народов Российской Федерации владеете и в какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)	
11. Сведения о привлечении к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности	
12. Допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы, его форма, номер и дата (если имеется)	

13. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.).

При заполнении данного пункта необходимо именовать организации так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности и номера воинской части.

Месяц и год		Должность с указанием организации	Адрес организации (в т.ч. за границей)
поступления	ухода		

14. Государственные награды, иные награды и знаки отличия

15. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также супруга (супруг), в том числе бывшая (бывший), супруги братьев и сестер, братья и сестры супругов.

Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо также указать их прежние фамилию, имя, отчество.

Степень родства	Фамилия, имя, отчество	Год, число, месяц и место рождения	Место работы (наименование и адрес организации), должность	Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания)

16. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также супруга (супруг), в том числе бывшая (бывший), супруги братьев и сестер, братья и сестры супругов, постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство _____

(фамилия, имя, отчество,



с какого времени они проживают за границей)

16(1). Гражданство (подданство) супруги (супруга). Если супруга (супруг) не имеет гражданства Российской Федерации или помимо гражданства Российской Федерации имеет также гражданство (подданство) другого государства, укажите _____

17. Пребывание за границей

Месяц и год		Страна	Цель пребывания (работа, служебная командировка, туризм)
С какого времени	По какое время		

18. Отношение к воинской обязанности и воинское звание _____

19. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона (мобильный), адрес электронной почты _____

20. Паспорт или документ, его заменяющий _____
(серия, номер, кем и когда выдан)

21. Наличие загранпаспорта _____
(серия, номер, кем и когда выдан)

22. ИНН _____

23. Дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация, которую желаете сообщить о себе) _____



24. Мне известно, что сообщение о себе в листке по учету кадров заведомо ложных сведений может повлечь отказ в назначении на должность руководителя организации.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись _____

