

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Владимирович
Должность: Ректор
Дата подписания: 30.06.2022 17:57:18
Уникальный программный ключ:
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
**РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ
(РУДН)**

ПРИКАЗ РЕКТОРА

09 ЯНВ 2018 2017 г

№ 8

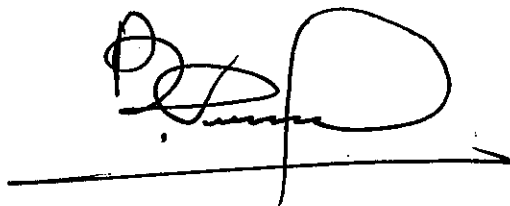
Москва

О создании Бизнес-клуба выпускников РУДН

В связи с необходимостью организации на базе Университета сообщества предпринимателей, являющихся выпускниками РУДН, в целях развития инновационной и научной деятельности Университета

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Бизнес-клуб выпускников РУДН.
2. Утвердить Положение о Бизнес-клубе выпускников РУДН.
3. Начальнику Управления делами Богомаз Т.М. подготовить приказ о присвоении индекса структурного подразделения в установленном порядке.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по коммерческой деятельности Назюту С.В.



В.М. ФИЛИПОВ

09 ЯНВ 2018

Положение о бизнес-клубе выпускников РУДН

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о бизнес-клубе выпускников РУДН (далее – Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом Университета и другими локальными нормативными актами Университета и регулирует деятельность бизнес-клуба выпускников федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов» (далее – Университет, РУДН).

1.2. Бизнес-клуб выпускников РУДН (далее – бизнес-клуб) является центром взаимодействия предпринимательской и инновационной деятельности и создан в целях интеграции опыта и ресурсов предпринимателей, являющихся выпускниками РУДН, для поддержки и развития научного потенциала и инициатив обучающихся и работников Университета.

1.3. Бизнес-клуб является самостоятельным структурным подразделением РУДН и создан приказом Ректора от _____ № _____.

1.4. Наименование бизнес-клуба на русском языке – Бизнес-клуб выпускников РУДН.

1.5. Наименование бизнес-клуба на английском языке - Business club of graduates of RUDN University.

1.6. В своей деятельности бизнес-клуб руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, уставом РУДН, решениями ученого совета РУДН и Ректората, приказами Ректора, проректоров РУДН и иными локальными нормативными актами Университета.

1.7. Бизнес-клуб осуществляет свою деятельность на принципах самофинансирования и самоокупаемости.

2. Основные цели, задачи и направления деятельности бизнес-клуба

2.1. Основными целями деятельности бизнес-клуба являются:

- интеграция опыта и ресурсов выпускников университета, занимающихся предпринимательской деятельностью, с возможным привлечением такого опыта и ресурсов лиц, не являющихся выпускниками РУДН, но заинтересованных в развитии деятельности Университета, для поддержки и развития научного потенциала и инициатив обучающихся и работников Университета;

- продвижение и реализация прогрессивных идей в бизнесе, инновационных решений, способствование созданию субъектов молодежного предпринимательства и их стабильному росту;

- развитие сообщества профессионалов и предпринимателей, основанном на взаимопомощи и доверии, как базовых принципах взаимовыгодных и долгосрочных отношений.

2.2. Основными задачами бизнес-клуба являются:

А.А. (Месеро О.В.)

- объединение лиц, занимающихся предпринимательской деятельностью, укрепление и развитие их связей с Университетом;
- реализация совместных бизнес-проектов членами бизнес-клуба, в том числе, с привлечением обучающихся и работников Университета;
- поддержка инновационной деятельности обучающихся и работников РУДН;
- организация площадки для общения, обмена опытом, обсуждения различных бизнес-идей и проектов, приобретение новых знакомств и контактов;
- налаживание партнерских отношений с бизнес-сообществом, как внутригосударственного, так и международного формата;
- развитие бизнес-связей членов клуба;
- накопление, систематизация и распространение передового опыта в области предпринимательской деятельности;
- совершенствование взаимодействия Университета с работодателями, кооперативными организациями, предприятиями и учреждениями, являющимися членами бизнес-клуба, в том числе для решения проблем профессиональной подготовки и трудоустройства обучающихся РУДН;
- содействие в налаживании и укреплении контактов выпускников между собой и Университетом для обмена информацией, относящейся как к деятельности бизнес-клуба, так и представляющей интерес для отдельных его членов;
- содействие партнерству бизнес-клуба в различных областях образования, науки и бизнеса;
- развитие предпринимательской культуры в Университете, содействие повышению качества подготовки квалифицированных кадров и формирование у обучающихся навыков проектной работы;
- привлечение предпринимателей – членов бизнес-клуба к инновационной деятельности РУДН, направленной на создание наукоемкой технической продукции, ориентированной на рынок высоких технологий;
- развитие научно-технического предпринимательства и инновационного бизнеса;
- популяризация достижений инновационной деятельности Университета.

2.3. Основными направлениями деятельности бизнес-клуба являются:

- разработка и сопровождение бизнес-проектов на базе бизнес-клуба, с участием обучающихся и работников Университета, а также членов бизнес-клуба;
- проведение обучающих семинаров по вопросам современного предпринимательства для обучающихся РУДН, а также членов бизнес-клуба;
- организация взаимодействия со средствами массовой информации с целью продвижения идей бизнес-клуба;
- организация и проведение мероприятий с участием обучающихся РУДН и членов бизнес-клуба (круглые столы, брифинги, пресс-конференции, конкурсы, деловые ужины и пр.);
- создание банка данных специалистов, завершивших обучение в РУДН, с целью использования его для дальнейшего трудоустройства;
- создание коммуникационной площадки обмена опытом и ресурсами между членами бизнес-клуба;
- создание площадки по формированию способностей к выработке бизнес-идей и переносу их в формат бизнес-планирования и бизнес-проектирования, обеспечение

включения молодежных проектов в инвестиционную и предпринимательскую инфраструктуру;

- стимулирование обучающихся к расширению профессиональных знаний и воплощению в жизнь современных прогрессивных идей и разработок в научной сфере, которые могли бы применяться в предпринимательской деятельности;

- участие в международных проектах, развитие контактов с зарубежными партнерами (организациями, фондами, образовательными организациями и т.д.);

- содействие развитию и совершенствованию профессиональной деятельности членов бизнес-клуба путем коллективного обсуждения бизнес-задач;

- содействие установлению деловых контактов между членами бизнес-клуба, организация заключения выгодных соглашений между членами бизнес-клуба;

- оказание услуг, в том числе, юридических, в области осуществления предпринимательской деятельности на основании гражданско-правовых договоров, заключаемых в установленном законодательством РФ порядке.

3. Структура и управление бизнес-клубом

3.1. Бизнес-клуб подчиняется непосредственно проректору по коммерческой деятельности Университета.

3.2. Общее руководство и координацию деятельности бизнес-клуба осуществляет Президент, который назначается и освобождается приказом Ректора по представлению проректора по коммерческой деятельности РУДН.

3.3. Президент бизнес-клуба осуществляет свою деятельность на общественных началах.

3.4. Президент бизнес-клуба ежеквартально представляет проректору по коммерческой деятельности Университета отчет о деятельности бизнес-клуба.

3.5. По решению Президента бизнес-клуба некоторые вопросы, касающиеся деятельности бизнес-клуба, в том числе по реализации бизнес-проектов, могут быть переданы на рассмотрение Комиссии Ученого совета по развитию предпринимательской деятельности РУДН.

3.6. Президент бизнес-клуба:

- осуществляет общее руководство и координацию деятельности бизнес-клуба в соответствии с его основными целями и задачами;

- составляет план развития бизнес-клуба в соответствии с направлениями деятельности и контролирует его исполнение;

- принимает решения по результатам отчетности, внутреннего контроля, а также подготовки документов в области деятельности бизнес-клуба;

- представляет к утверждению в установленном в Университете порядке сметы доходов и расходов бизнес-клуба, обеспечивает их исполнение;

- ежеквартально, а также в иные сроки, по требованию проректора по коммерческой деятельности Университета, представляет отчеты о деятельности бизнес-клуба;

- организует заключение гражданских договоров, необходимость в которых возникла в рамках деятельности бизнес-клуба, а также контролирует исполнение обязательств по ним;

- осуществляет анализ деятельности бизнес-клуба и на основе оценки показателей его работы принимает необходимые меры по улучшению форм и методов работы;

- по согласованию с проректором по коммерческой деятельности Университета определяет расходование денежных средств бизнес-клуба, поступающих от приносящей доход деятельности в рамках направлений деятельности бизнес-клуба, а также в качестве пожертвований, в порядке, установленном настоящим Положением, а также иными локальными нормативными актами РУДН;

- выбирает наиболее перспективные проекты обучающихся и работников Университета для привлечения к их реализации членов бизнес-клуба;

- ежегодно готовит план мероприятий, проводимых на базе бизнес-клуба, и до 10 декабря представляет его на утверждение проректору по коммерческой деятельности РУДН; при необходимости план мероприятий может быть изменен по согласованию с проректором по коммерческой деятельности;

- организует подготовку и проведение мероприятий в соответствии с утвержденным планом мероприятий;

- осуществляет мероприятия по привлечению в члены бизнес-клуба ведущих предпринимателей, в особенности, среди выпускников РУДН;

- осуществляет информационное обеспечение членов бизнес-клуба;

- осуществляет взаимодействие бизнес-клуба с организациями и хозяйственными обществами, целью которых является реализация предпринимательской деятельности;

- контролирует соблюдение в бизнес-клубе правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности, охраны труда, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических требований, а также локальных нормативных актов РУДН;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

3.7. Количество работников бизнес-клуба определяется в соответствии с производственными потребностями бизнес-клуба.

3.8. Права, обязанности и ответственность работников бизнес-клуба определяется законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и их должностными инструкциями.

4. Порядок финансирования деятельности бизнес-клуба

4.1. Финансирование деятельности бизнес-клуба может осуществляться за счет:

- доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;
- добровольных пожертвований от физических и юридических лиц, в том числе, являющихся членами-бизнес-клуба;

- иных источников, не противоречащих действующему законодательству РФ и предусмотренных уставом РУДН.

4.2. Финансово-хозяйственная деятельность бизнес-клуба осуществляется в соответствии со сметой доходов и расходов, а также штатным расписанием, утвержденным в установленном в Университете порядке.

5. Порядок членства в бизнес-клубе

5.1. Членами клуба могут быть как физические, так и юридические лица, в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Положением.

5.2. Членство в бизнес-клуб является добровольным и осуществляется на основании личного заявления кандидата/уполномоченного представителя кандидата.



Вопрос о приеме в бизнес-клуб принимает проректор по коммерческой деятельности РУДН на основании представления Президента бизнес-клуба. Максимальное количество членов бизнес-клуба не ограничено. Заявление о приеме в бизнес-клуб подается на имя Президента бизнес-клуба.

5.3. В клуб могут вступить как выпускники РУДН, так и иные физические, а также юридические лица, отвечающие критериям, предусмотренным настоящим Положением, а также разделяющие цели и задачи бизнес-клуба.

5.4. Членами бизнес-клуба могут быть следующие физические лица - совершеннолетние лица, признающие настоящее положение о бизнес-клубе, являющиеся индивидуальными предпринимателями, руководителями или учредителями юридических лиц, занимающихся предпринимательской деятельностью, а также иные лица, имеющие опыт в осуществлении такой деятельности.

5.5. Членами бизнес-клуба могут быть юридические лица, деятельность которых связана с осуществлением предпринимательской деятельности, а также с реализацией научных и инновационных проектов.

5.6. Членство в бизнес-клубе не накладывает на его членов никаких ограничений в их основной и любой другой деятельности.

5.7. Членство в бизнес-клубе не предусматривает каких-либо обязательных взносов. Все взносы членов бизнес-клуба носят добровольный порядок и оформляются в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.8. По представлению проректора по коммерческой деятельности Университета, на основании решения Ректора, за особые заслуги перед бизнес-клубом и/или Университетом, члену бизнес-клуба может быть присвоен статус почетного члена бизнес-клуба. Объем и порядок предоставления льгот почетному члену бизнес-клуба определяется по решению Ректора.

5.9. Члены клуба обязаны:

- соблюдать действующее законодательство РФ, настоящее Положение, а также иные локальные нормативные акты Университета, касающиеся деятельности бизнес-клуба;
- соблюдать конфиденциальность информации, ставшей им известной в рамках участия в деятельности бизнес-клуба, во время мероприятий, проводимых клубом, либо посредством информационных ресурсов бизнес-клуба в соответствии с принятыми на себя обязательствами о конфиденциальности, оформленными в письменном виде;
- быть вежливыми во взаимоотношениях с другими членами бизнес-клуба;
- принимать активное участие в проводимых бизнес-клубом мероприятиях;
- всячески содействовать росту авторитета бизнес-клуба;
- соблюдать принципы корпоративной солидарности с членами бизнес-клуба;
- выполнять обязанности, взятые на себя как в рамках работы бизнес-клуба, так и в ходе взаимоотношений с другими членами бизнес-клуба;
- уважать интересы других членов бизнес-клуба, строго соблюдать условия договоров, контрактов и соглашений, заключаемых при содействии бизнес-клуба;
- способствовать расширению влияния бизнес-клуба в бизнес-среде и в обществе в целом;
- не распространять сведения, порочащие деловую репутацию Университета, должностных лиц, в том числе, в средствах массовой информации.

5.10. Членство в бизнес-клубе может быть прекращено в следующем порядке:



- по личному заявлению члена бизнес-клуба, поданному на имя Президента бизнес-клуба;
- за нарушение настоящего Положения, грубого нарушения прав других членов бизнес-клуба, невыполнение своих обязательств как перед Университетом, так и перед другими членами бизнес-клуба, а также по иным основаниям, которые признаны достаточными для вынесения решения о прекращении членства;
- в связи с прекращением деятельности бизнес-клуба в установленном в Университете порядке.

5.11. Решения о выводе члена принимаются по представлению Президента бизнес-клуба. Президент бизнес-клуба уведомляет всех членов бизнес-клуба, в также лицо, по которому принято решение о его выводе из членов-бизнес клуба, не позднее 10 рабочих дней со дня принятия такого решения.

5.12. Прекращение членства в бизнес-клубе не освобождает выбывших членов от взятых на себя обязательств, в том числе по заключенным договорам и соглашениям с действующими членами бизнес-клуба, а также в рамках реализуемых на базе бизнес-клуба проектов.

5.13. Права, предоставляемые членам бизнес-клуба:

- пользоваться в полном объеме информационными ресурсами бизнес-клуба, а также и иными ресурсами, предоставляемыми на базе бизнес-клуба;
- получать информацию по деятельности бизнес-клуба;
- свободно выходить из членов бизнес-клуба на основании личного заявления;
- вносить предложения, касающиеся деятельности бизнес-клуба, и участвовать в их обсуждении и реализации;
- участвовать во всех мероприятиях, проводимых бизнес-клубом;
- членам бизнес-клуба предоставляется возможность информирования иных членов бизнес-клуба о собственных мероприятиях, а также акциях в установленном в бизнес-клубе порядке;
- членам бизнес-клуба предоставляется возможность поиска спонсоров/инвесторов, а также партнеров среди членов бизнес-клуба;
- возможность использования банка данных специалистов, завершивших обучение в РУДН, специально создаваемого в рамках работы бизнес-клуба;
- получать уведомления о научных проектах и достижениях, реализуемых в рамках Университета;
- указывать на собственных бланках, рекламных и информационных материалах свою принадлежность к бизнес-клубу, не нарушая политики использования символики РУДН;
- иные привилегии, установленные локальными нормативными актами Университета.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему утверждаются приказом Ректора.

6.2. Бизнес-клуб создается, реорганизуется и ликвидируется приказом Ректора Университета.

