

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ястребов Олег Александрович

Должность: Ректор

Дата подписания: 20.01.2025 22:30:28

Уникальный программный ключ:

ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

ПРИНЯТЫ

Решение Ученого совета РУДН

от «13» января 2025 г.

Протокол № 1-УС

ПРАВИЛА ПРИЕМА

в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2025/26 учебный год

Настоящие Правила приема в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Правила приема) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 августа 2021 г. № 721 (далее – Порядок приема), Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 01 марта 2023 года № 231 «Об утверждении особенностей приема на обучение в организации, осуществляющие образовательную деятельность, по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), предусмотренных частями 7 и 8 статьи 5 Федерального закона от 17 февраля 2023 года № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы».

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования «Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы» объявляет прием на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры, прием на обучение) согласно Приложению № 1 в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности от 23 декабря 2014 года № 1204.

I. Общие положения

1. Правила приема регламентируют порядок и сроки приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие, иностранные граждане) на обучение по программам аспирантуры в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы» (далее – Университет, РУДН).

2. На обучение по программам аспирантуры на конкурсной основе принимаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура).

Поступающий представляет документ об образовании и о квалификации, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее – документ установленного образца):

документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

документ государственного образца об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 года;

документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова», федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет», или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

документ об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково», или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 года № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

Федерации» организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

документ (документы) иностранного государства об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего высшего образования (не ниже специалитета или магистратуры) (далее – документ иностранного государства об образовании).

3. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

4. Прием на обучение осуществляется в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее соответственно – контрольные цифры, бюджетные ассигнования, бюджетные места) и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг, платные места).

В рамках контрольных цифр выделяется квота приема на целевое обучение (далее – целевая квота).

5. Университет осуществляет прием на обучение по следующим условиям поступления на обучение (далее – условия поступления) с проведением отдельного конкурса по каждой совокупности этих условий:

1) отдельно по программам аспирантуры в зависимости от их направленности (профиля) в рамках факультетов, институтов, академии, высшей школы:

- по конкретной программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (научной специальности);
- по нескольким научным специальностям, образующих единую конкурсную группу в рамках одной группы научных специальностей;
- по одной или нескольким программам аспирантуры в пределах научной специальности.

2) отдельно в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг;

3) отдельно на места в пределах целевой квоты и на места в рамках контрольных цифр за вычетом целевой квоты (далее – основные места в рамках контрольных цифр);

4) отдельно для граждан РФ (в том числе иностранных граждан, имеющих право поступления наравне с гражданами РФ) и иностранных граждан.

5.1. Университет осуществляет прием документов от поступающих на программы аспирантуры, по которым количество мест в рамках контрольных цифр за вычетом целевой квоты равняется нулю. Конкурс на такие программы осуществляется при наличии незаполненных основных мест в рамках контрольных цифр, возникших в результате их присоединения из целевой квоты.

6. Прием иностранных граждан для обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета Российской Федерации на равных правах с гражданами Российской Федерации осуществляется:

- 1) в соответствии с международными договорами Российской Федерации;
- 2) в соответствии с федеральными законами, в том числе Федеральным законом

от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

7. Прием на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре иностранных граждан, указанных в пункте 6 Правил приема, для получения образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета осуществляется на конкурсной основе, на одинаковых с гражданами Российской Федерации условиях, определяемых Правилами приема, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

8. Лица, имеющие диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры), свидетельство об окончании аспирантуры (адъюнктуры) или диплом кандидата наук, вправе участвовать в конкурсе для поступления на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре только на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

9. Прием на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется только на очную форму обучения.

10. Прием на целевое обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится в соответствии с положениями федерального законодательства и подзаконных нормативных правовых актов, в том числе раздела VII Порядка приема. Сведения о количестве мест для поступления на целевое обучение в пределах квоты приема на целевое обучение размещаются в порядке, предусмотренном пунктом 14 Правил приема, не позднее 10 апреля 2025 года.

11. Университет может проводить дополнительный прием на обучение на вакантные места в установленные им сроки на основании решения приемной комиссии Университета.

12. Для организации приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре создается приемная комиссия. Председателем приемной комиссии Университета является ректор Университета. Председатель приемной комиссии назначает ответственного за работу приемной комиссии, который организует работу приемной комиссии, а также личный прием поступающих, их законных представителей, доверенных лиц.

13. Для проведения вступительных испытаний Университет создает, в определяемом им порядке, экзаменационные и апелляционные комиссии. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми председателем приемной комиссии.

14. Приемная комиссия размещает документы, регламентирующие организацию приема в РУДН на обучение по программам аспирантуры, в том числе работу Приемной комиссии, а также всю необходимую информацию на официальном сайте РУДН <http://www.rudn.ru> (далее – официальный сайт РУДН) на странице Приемной комиссии <http://www.admission.rudn.ru>.

Указанный источник информации является единственным официальным

источником информации об организации приема в РУДН на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, в том числе о работе приемной комиссии.

II. Прием документов

15. Поступающий на программы аспирантуры предоставляет следующие документы:

1) заявление о приеме на образовательные программы высшего образования - программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на имя ректора РУДН с указанием, в том числе, основы обучения, форм финансирования и программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (научной специальности, группы научных специальностей);

2) заявление о согласии на обработку персональных данных в соответствии с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

3) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации) либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»);

4) диплом установленного образца о высшем образовании и приложение к нему, в том числе документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования;

Поступающий может представить один или несколько документов установленного образца.

Свидетельство о признании иностранного образования (при необходимости) представляется в те же сроки, что и документ установленного образца.

5) справку установленного образца, заверенную печатью организации, осуществляющей образовательную деятельность, о выполнении учебного плана и успешном прохождении государственной итоговой аттестации по основной образовательной программе специалитета или магистратуры, с указанием изученных дисциплин, результатов аттестации и срока выдачи диплома специалиста или диплома магистра в случае отсутствия по причинам, не зависящим от поступающего, указанного диплома к моменту завершения приема заявлений и иных документов в соответствии с пунктом 26 Правил приема. В указанном случае поступающий предоставляет копию диплома специалиста или диплома магистра ко дню, указанному в пункте 46 Правил приема;

6) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии);

7) при необходимости создания для поступающего специальных условий,

при проведении вступительных испытаний – документ, подтверждающий инвалидность, в связи с наличием которой необходимо создание указанных условий;

8) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение (при наличии у поступающего соответствующих документов).

Порядок учета и перечень учитываемых индивидуальных достижений определяются в Приложении № 3 к Правилам приема;

9) две фотографии (формата 3 x 4) поступающего.

10) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

16. Заявление о приеме, подаваемое поступающим, предусматривает заверение личной подписью поступающего следующих фактов:

1) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

2) ознакомление поступающего с Правилами приема;

3) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр – отсутствие у поступающего диплома об окончании аспирантуры, диплома об окончании адъюнктуры, свидетельства об окончании аспирантуры, свидетельства об окончании адъюнктуры, диплома кандидата наук.

17. В заявлении о приеме указываются условия поступления (согласно пункту 5 Правил приема), по которым поступающий намерен поступать на обучение, с указанием приоритетности зачисления по различным условиям поступления, а также страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (далее – страховой номер индивидуального лицевого счета) (при наличии).

18. Документ установленного образца представляется (направляется) поступающим при подаче документов, необходимых для поступления, или в более поздний срок до дня завершения приема документов установленного образца включительно.

19. При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут представлять оригиналы или копии (электронные образы) документов без представления их оригиналов. Заверения указанных копий (электронных образов) не требуется.

При подаче заявления о приеме посредством ЕПГУ (в случае установления возможности его использования при приеме на обучение по программам аспирантуры):

1) документ, удостоверяющий личность, гражданство поступающего, документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, считаются представленными, если информация об указанных документах подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ;

2) документ установленного образца считается представленным в копии, если информация о нем подтверждена сведениями, содержащимися в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об

обучении». В дополнение к указанной информации поступающий может представить копию документа установленного образца для учета индивидуальных достижений и в иных случаях, требующих рассмотрения документа установленного образца.

20. Заявление о приеме представляется на русском языке.

Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

21. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) поступающим в Университет одним из следующих способов:

- 1) представляются в Университет лично поступающим в часы работы комиссии по приему документов, определяемых приемной комиссией, по адресу: г. Москва, ул. Миклухо-Маклая, д. 6, приемная комиссия РУДН;
- 2) направляются в Университет через операторов почтовой связи общего пользования по адресу: 117198, г. Москва, ул. Миклухо-Маклая, д. 6, приемная комиссия РУДН;
- 3) направляются в Университет в электронно-цифровой форме посредством электронной информационной системы Университета (<http://ab.rudn.ru/>), а также посредством ЕПГУ (в случае его использования).

22. При личном посещении РУДН и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами РУДН поступающий предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность. При личном предоставлении документов поступающему выдается расписка о приеме документов.

23. Основанием подтверждения приема документов поступающего, направившего документы в приемную комиссию через операторов почтовой связи общего пользования, служат:

- 1) уведомление о вручении, заверенное подписью уполномоченного работника РУДН и оттиском календарного штампа отделения почтовой связи места назначения письма, и опись вложения, заверенная подписью и оттиском календарного штампа отделения почтовой связи места отправления письма;
- 2) накладная (или ее копия), заверенная подписью уполномоченного работника РУДН (при отправке курьерской почтой с доставкой почтового отправления непосредственно в адрес приемной комиссии).

24. При подаче заявления в электронно-цифровой форме документы, указанные в пункте 15 Правил приема, представляются поступающим в отсканированном виде путем прикрепления соответствующих файлов к регистрационной форме в Личном кабинете поступающего:

- 1) электронный образ документа, удостоверяющего личность и гражданство поступающего (сканируются и представляются страницы, содержащие фотографию поступающего, фамилию, имя, отчество, пол, дату и место рождения, гражданство, серию и номер соответствующего документа, сведения об органе государственной власти, выдавшем соответствующий

- документ, а также сведения о месте регистрации поступающего);
- 2) электронный образ заявления о приеме на обучение, заполненного в Личном кабинете поступающего и подписанного поступающим;
 - 3) электронный образ документа установленного образца об образовании с приложением;
 - 4) фотография поступающего (фотография должна быть сделана в текущем календарном году и должна иметь размер не менее 800 пикселей по вертикали и 600 пикселей по горизонтали);
 - 5) электронный образ документов для участия в конкурсе документов (портфолио) в соответствии с программой вступительного испытания;
 - 6) электронный образ документов, подтверждающих наличие индивидуальных достижений поступающего (при наличии) ;
 - 7) иные необходимые документы.

25. Электронный образ документа в формате межплатформенного открытого формата электронных документов PDF должен обеспечивать визуальную идентичность его бумажному оригиналу в масштабе 1:1. Качество представленных электронных образов документов должно позволить в полном объеме прочитать текст документа и распознать его реквизиты. Если бумажный документ состоит из двух или более листов, электронный образ такого бумажного документа формируется в виде одного файла. Для сканирования документов необходимо использовать режим сканирования с разрешением 300 точек на дюйм. Не допускается представление нечитаемых отсканированных изображений документов, а также изображений, содержащих потери значимых частей документа (текстовые области, подписи, оттиски печатей и т.д.)

26. Прием документов для поступления на обучение по программам аспирантуры для граждан Российской Федерации и лиц, указанных в пункте 6 Правил приема, проводится с 1 марта 2025 года (в электронно-цифровой форме) и с 20 июня 2025 года (при личном предоставлении и посредством операторов почтовой связи общего пользования) до 18:00 часов (по московскому времени) 22 июля 2025 года на бюджетные места и до 18:00 часов (по московскому времени) 25 сентября 2025 года на платные места.

Сроки приема иностранных граждан приведены в разделе VIII Правил приема.

27. Университет осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

28. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве поданных документов (далее – отзыв документов). При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих и не подлежит зачислению (исключается из числа зачисленных).

Поступающий, не включенный в число зачисленных, имеет право подать заявление об отзыве оригинала документа установленного образца (далее – отзыв оригинала). При отзыве оригинала поступающий не исключается из списков лиц, подавших документы, и списков поступающих.

Университет возвращает поступающему, подавшему заявление об отзыве

документов или заявление об отзыве оригинала, соответственно поданные документы в части их оригиналов или поданный оригинал документа установленного образца в срок, не позднее следующего рабочего дня после получения заявления.

29. Университет возвращает поступающему, не принятому на обучение, поданные документы в части их оригиналов (при наличии) в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней после завершения зачисления. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в Университете.

III. Проведение вступительных испытаний и учет индивидуальных достижений поступающих

30. Прием на обучение проводится по результатам вступительных испытаний, установление перечня и проведение которых осуществляется Университетом самостоятельно.

Университет устанавливает следующий перечень и форму проведения вступительных испытаний: специальная дисциплина в форме компьютерного теста или письменного экзамена или устного экзамена; конкурс портфолио в форме оценки портфолио.

Максимальное количество баллов и минимальное количество баллов для каждого вступительного испытания устанавливаются Университетом самостоятельно. Для вступительных испытаний по всем условиям поступления Университет устанавливает: максимальное количество баллов – **100 баллов**, минимальное количество баллов – **30 баллов** для всех научных специальностей, кроме научных специальностей медицинского института, где минимальное количество баллов составляет **50 баллов**.

Перечень и форма вступительных испытаний по каждой конкурсной группе установлена согласно Приложению № 1.

31. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание.

32. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

При приеме на обучение по программам аспирантуры с иностранным (английским) языком образования Университет устанавливает, что вступительное испытание (испытания) проводится **на русском или иностранном (английском) языке**.

В случае если вступительное испытание проводится на нескольких языках, поступающий выбирает один из языков.

33. Вступительные испытания проводятся очно и с использованием дистанционных технологий и обеспечением идентификации личности поступающего в соответствии с регламентом проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий.

34. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы).

Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание

в день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в день.

Во время проведения вступительных испытаний их участникам запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Участники вступительных испытаний могут использовать справочные материалы и электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения вступительных испытаний программой и порядком проведения вступительного испытания, утвержденными Университетом. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания Правил и/или регламента проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий, утвержденных Университетом, уполномоченные должностные лица Университета составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания – также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

35. Результаты вступительного испытания объявляются в порядке, предусмотренном пунктом 14 Правил приема, в даты, которые указаны в расписании вступительных испытаний.

36. В случае несогласия поступающего с результатом вступительного испытания или в случае наличия, по мнению поступающего, нарушений Правил проведения вступительных испытаний, поступающий имеет право подать обоснованное письменное апелляционное заявление (апелляцию) в соответствии с Правилами проведения вступительных испытаний.

Материалы вступительного испытания хранятся в личном деле поступающего и не подлежат выдаче поступающему. Запрещается выдавать копии материалов вступительных испытаний, кроме случаев, предусмотренных законодательством РФ.

37. Лица, получившие на вступительном испытании балл ниже балла, подтверждающего успешное прохождение вступительного испытания (далее – минимальный балл), выбывают из конкурса и к другим вступительным испытаниям не допускаются.

38. Лица, не явившиеся без уважительных причин на вступительное испытание в назначенное по расписанию время, получают за него 0 (ноль) баллов, выбывают из конкурса и к следующим вступительным испытаниям не допускаются.

39. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

40. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение на те научные специальности, где поступающие проходят вступительное испытание.

Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

Поступающий представляет документы (оттиски статей, оригиналы дипломов, распечатки/скриншоты из баз данных, положения об олимпиадах и др.), однозначно подтверждающие получение индивидуальных достижений.

Университет учитывает индивидуальные достижения и оценивает их соответствующим количеством баллов за каждое достижение согласно Приложению № 3.

IV. Формирование ранжированных списков поступающих и зачисление

41. По результатам вступительных испытаний Университет формирует отдельный ранжированный список поступающих по каждому конкурсу (далее – конкурсный список), в который включаются поступающие, набравшие не менее минимального количества баллов по вступительным испытаниям. Конкурсные списки публикуются на официальном сайте и на ЕПГУ (в случае установления возможности использования ЕПГУ при приеме на обучение по программам аспирантуры) и обновляются ежедневно до дня, следующего за днем завершения приема документов установленного образца, включительно.

42. В конкурсном списке без указания фамилии, имени и отчества (при наличии) поступающих указываются следующие сведения по каждому поступающему:

- 1) страховой номер индивидуального лицевого счета или уникальный код, присвоенный поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета);
- 2) сумма конкурсных баллов (за вступительные испытания и индивидуальные достижения);
- 3) сумма баллов за вступительные испытания;
- 4) количество баллов за вступительное испытание;
- 5) количество баллов за индивидуальные достижения;
- 6) наличие оригинала документа установленного образца об образовании или заявления о согласии на зачисление в случаях, указанных в пункте 45 Правил приема.

43. Конкурсный список ранжируется по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения.

Ранжирование лиц, имеющих одинаковую сумму конкурсных баллов, осуществляется по следующим основаниям:

- 1) сумма конкурсных баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний;
- 2) количество баллов за отдельные вступительные испытания в соответствии с установленной приоритетностью вступительных испытаний;
- 3) средний балл диплома специалиста или диплома магистра, представленного поступающим в сроки, установленные пунктом 26 Правил приема. Расчет среднего балла производится на основании приложения к документу установленного образца об образовании. В случае отсутствия приложения к документу установленного образца об образовании средний балл для конкретного поступающего в целях ранжирования принимается равным нулю.

Приемная комиссия может предусмотреть дополнительные критерии ранжирования, в случае чего размещает информацию о таких критериях в порядке, предусмотренном пунктом 14 Правил приема.

44. Конкурсные списки поступающих размещаются в следующие сроки:
- **01 августа 2025 года** – на места в рамках контрольных цифр приема;
 - **до 27 сентября 2025 года** – на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

45. Университет устанавливает день завершения приема документов установленного образца, не позднее которого поступающие представляют:

для зачисления на места в рамках контрольных цифр – оригинал документа установленного образца или согласие на зачисление предоставленного в электронном виде посредством проставления на ЕПГУ электронной отметки о согласии на зачисление (в случае установления возможности использования ЕПГУ при приеме на обучение по программам аспирантуры) (далее – оригинал документа установленного образца);

для зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – оригинал документа установленного образца, либо заявление о согласии на зачисление с приложением заверенной копии указанного документа или копии указанного документа с предъявлением его оригинала, либо заявление о согласии на зачисление при условии подтверждения информации о документе установленного образца сведениями, содержащимися в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении».

В день завершения приема оригиналов документа установленного образца и заявлений о согласии на зачисление завершается в **18.00 часов по московскому времени**.

46. Зачислению подлежат поступающие, представившие оригинал документа установленного образца или заявление о согласии на зачисление в соответствии с пунктом 45 Правил в следующие сроки:

- **03 августа 2025 года** – на места в рамках целевой квоты;
- **07 августа 2025 года** – на основные места в рамках контрольных цифр;
- **28 сентября 2025 года** – на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Зачисление проводится в соответствии с конкурсным списком до заполнения установленного количества мест.

При приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр зачисление осуществляется при условии наличия в Университете оригинала документа установленного образца по состоянию на день издания приказа о зачислении.

Сроки издания приказов о зачислении:

- **05 августа 2025 года** – на места в рамках целевой квоты;
- **08 августа 2025 года** – на основные места в рамках контрольных цифр;
- **29 сентября 2025 года** – на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

47. Незаполненные (освободившиеся до завершения зачисления) места в пределах целевой квоты передаются **05 августа 2025 года** для зачисления лиц, поступающих на основные места в рамках контрольных цифр.

48. В случае если после завершения зачисления имеются незаполненные

места в рамках контрольных цифр, Университет на основании конкурсных списков проводит дополнительное зачисление на указанные места или объявляет дополнительный прием на незаполненные места в следующие сроки:

- **09 августа 2025 года** – начало приема документов;
- **31 августа 2025 года** – завершение приема документов;
- **с 01 сентября по 10 сентября 2025 года** – проведение вступительных испытаний;
- **15 сентября 2025 года** – завершение предоставления оригиналов документа установленного образца.

49. Зачисление на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится вне зависимости от сроков зачисления на места в рамках контрольных цифр.

При зачислении на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг установленное количество мест может быть превышено по решению Университета. При принятии указанного решения Университет зачисляет на обучение всех поступающих, набравших не менее минимального количества баллов, либо устанавливает сумму конкурсных баллов (сумму баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения), необходимую для зачисления (далее – установленная сумма конкурсных баллов), и зачисляет на обучение поступающих, набравших не менее минимального количества баллов и имеющих сумму конкурсных баллов не менее установленной суммы конкурсных баллов.

V. Особенности организации приема на целевое обучение

50. Целевая квота выделяется в соответствии с пунктом 15 Правил установления квоты приема на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

51. В случае если целевая квота по научной специальности детализирована с установлением квот в интересах конкретных заказчиков целевого обучения (далее – детализированные квоты), формируется конкурсный список на места каждой детализированной квоты и проводит отдельный конкурс по каждой детализированной квоте.

При наличии незаполненных мест детализированных квот указанные места передаются на конкурс целевой квоты для всех заказчиков целевого обучения. При наличии незаполненных мест целевой квоты для всех заказчиков целевого обучения эти места распределяются в соответствии с пунктом 47 Правил приема.

52. Прием на места в пределах целевой квоты в соответствии с предложениями о заключении договоров о целевом обучении (далее – предложения), размещенными заказчиками на единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее – платформа «Работа в России»), и иной информацией, содержащейся на платформе «Работа в России».

53. Поступающий на места в пределах целевой квоты, должен не позднее дня

завершения приема документов (пункт 44 Правил приема) подать заявку на заключение договора о целевом обучении (далее – заявка) в соответствии с предложением (в случае подачи заявки в электронном виде посредством ЕПГУ заявка подается одновременно с подачей заявления о приеме на обучение).

54. Поступающий может поступать на обучение в Университет на места в пределах целевой квоты в соответствии с несколькими заявками только при условии поступления на обучение по различным научным специальностям.

55. Университет формирует единый конкурсный список поступающих на места в пределах целевой квоты по условиям поступления, указанным в подпунктах 1 – 3 пункта 5 Правил приема (в случае установления детализированных квот формируется ранжированный список поступающих на места каждой детализированной квоты). В конкурсный список включаются поступающие, заявки которых согласованы заказчиками (далее – претенденты).

1) В случае если число претендентов превышает количество мест в пределах целевой квоты, Университет проводит зачисление претендентов на конкурсной основе в соответствии с установленным количеством мест.

2) В случае если число претендентов в соответствии с конкретным предложением превышает требуемое количество договоров, указанное в предложении, Университет зачисляет претендентов в количестве, не превышающем требуемое количество договоров.

3) Университет в течение 3 рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении передает заказчику целевого обучения сведения о зачислении (незачислении) претендентов.

4) В списке лиц, подавших документы, и в конкурсном списке на места в пределах целевой квоты не указываются сведения, относящиеся к приему на целевое обучение в интересах безопасности государства.

Зачисление на места в пределах целевой квоты лиц, подготовка которых осуществляется в интересах безопасности государства, оформляется отдельным приказом (приказами), который не подлежит размещению на официальном сайте.

VI. Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства

56. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

57. Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования. Зачисление в пределах квоты на образование иностранных граждан оформляется отдельным приказом (приказами) организации.

58. Прием документов у иностранных граждан и лиц без гражданства,

поступающих на обучение по программам аспирантуры на основе договоров об оказании платных образовательных услуг, осуществляется в следующие сроки:

- **01 апреля 2025 года** – начало приема документов;
- **25 ноября 2025 года** – завершение приема документов.

Заявление о приеме может быть подано на иностранном (английском) языке, если языком обучения по данной программе аспирантуры является иностранный (английский) язык.

Прием документов у иностранных граждан на программы дополнительного образования на факультет русского языка и общеобразовательных дисциплин (подготовительный факультет) осуществляется в течение всего учебного года.

Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в Университет в электронной форме посредством электронной информационной системы Университета по адресу <http://eng.rudn.ru/admissions/admission-rules/registration/> и/или по электронной почте на адрес phd@rudn.ru Управления подготовки кадров высшей квалификации, или лично (г. Москва, ул. Миклухо-Маклая, д. 10, корпус 3, кабинет 15).

59. Конкурсный отбор иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение в рамках договоров об оказании платных образовательных услуг проводится на основании результатов вступительного испытания в форме конкурса портфолио.

Университет устанавливает следующий перечень элементов портфолио и критерии их оценивания:

№	Критерии (индивидуальные достижения)	Количество баллов
1.	Средний балл по результатам обучения на предыдущем уровне образования, включая результаты обучения по профильным предметам	5,0 – 45 баллов 4,5-4,9 – 40 баллов 4,0-4,4 – 35 баллов 3,5-3,9 – 30 баллов
2.	Научные статьи	10 баллов
3.	Достижения в учебной и общественной деятельности, грамоты, дипломы и др.	5 баллов
4.	Наличие сертификата об уровне владения иностранным языком	5 баллов
5.	Статус соискателя по итогам участия в конкурсах/олимпиадах для иностранных граждан (победитель)/(призер) (<i>учитывается только один статус</i>)	10 (<i>победитель</i>)/5 баллов (<i>призер</i>)
6.	Мотивационное письмо	10 баллов
7.	Позиция в рейтингах университета, выпускник которого поступает в РУДН	10 баллов
8.	Рекомендации (или иные аналогичные документы) от ОУП, общественных организаций, объединений, ассоциаций, российских загранучреждений, зарубежных дипмиссий и др.	5 баллов

Поступающий предоставляет оригиналы/копии или электронные образы

документов, подтверждающих получение результатов оценки портфолио иностранного гражданина с заверенными в установленном порядке переводами на русский язык.

При приеме иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по программам аспирантуры на места по договорам об оказании платных образовательных услуг для каждого вступительного испытания Университет устанавливает максимальное количество – 100 баллов и минимальное количество – 30 баллов.

В связи со сложной социально-экономической, политической ситуацией, угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) зачисление иностранных граждан возможно без факта пересечения границы Российской Федерации (дистанционно).

60. Зачислению на места по договорам об обучении подлежат поступающие, представившие оригинал документа установленного образца в соответствии с пунктом 68 Правил в срок **до 25 ноября 2025 года**.

Зачисление иностранных граждан в институт русского языка осуществляется в течение всего года.

61. Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 18 Правил, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

62. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее – соотечественники), представляют помимо документов, указанных в пункте 18 Правил, оригиналы или копии документов, предусмотренных частью 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

63. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 18 Правил оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

64. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется в пределах квоты на образование иностранных граждан с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

Перечень научных специальностей и групп научных специальностей, на которые объявляется прием на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2025/26 уч. год

Шифр и наименование группы научных специальностей	Шифр и наименование научной специальности (наименование программы)	Перечень и форма вступительных испытаний ¹ /конкурсная группа
ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА РУССКОМ ЯЗЫКЕ		
Факультет гуманитарных и социальных наук		
5.4. Социология	5.4.1. Теория, методология и история социологии	СД/КТ (дистант)
	5.4.7. Социология управления	
5.5. Политические науки	5.5.1. История и теория политики	СД/КТ (дистант)
	5.5.2. Политические институты, процессы, технологии	
	5.5.4. Международные отношения, глобальные и региональные исследования	
5.6. Исторические науки	5.6.1. Отечественная история	СД/КТ (дистант)
	5.6.2. Всеобщая история	
	5.6.5. Историография, источниковедение, методы исторического исследования	
	5.6.7. История международных отношений и внешней политики	
5.7. Философия	5.7.1. Онтология и теория познания	СД/КТ (дистант)
	5.7.2. История философии	
	5.7.7. Социальная и политическая философия	
Инженерная академия		
1.2. Компьютерные науки и информатика	1.2.1. Искусственный интеллект и машинное обучение	КП/ОП (дистант)
1.6. Науки о Земле и окружающей среде	1.6.9. Геофизика	КП/ОП (дистант)
	1.6.10. Геология, поиски и разведка твердых полезных ископаемых, минерагения	
	1.6.11. Геология, поиски, разведка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений	
2.1. Строительство и архитектура	2.1.1. Строительные конструкции, здания и сооружения	КП/ОП (дистант)
	2.1.5. Строительные материалы и изделия	
	2.1.6. Гидротехническое строительство, гидравлика и инженерная гидрология	

¹ Перечень и форма проведения вступительных испытаний: специальная дисциплина (СД) в форме компьютерного теста (КТ) или письменного экзамена (ПЭ) или устного экзамена (УЭ); конкурс портфолио (КП) в форме оценки портфолио (ОП).

	2.1.7. Технология и организация строительства	
	2.1.9. Строительная механика	
	2.1.11. Теория и история архитектуры, реставрация и реконструкция историко-архитектурного наследия	
	2.1.12. Архитектура зданий и сооружений. Творческие концепции архитектурной деятельности	
2.2. Электроника, фотоника, приборостроение и связь	2.2.9. Проектирование и технология приборостроения и радиоэлектронной аппаратуры	КП/ОП (дистант)
2.3. Информационные технологии и телекоммуникации	2.3.1. Системный анализ, управление и обработка информации	КП/ОП (дистант)
	2.3.4. Управление в организационных системах	
2.4. Энергетика и электротехника	2.4.5. Энергетические системы и комплексы	КП/ОП (дистант)
	2.4.7. Турбомашин и поршневые двигатели	
2.5. Машиностроение	2.5.6. Технология машиностроения	КП/ОП (дистант)
	2.5.16. Динамика, баллистика, управление движением летательных аппаратов	
2.6. Химические технологии, науки о материалах, металлургия	2.6.12. Химическая технология топлива и высокоэнергетических веществ	КП/ОП (дистант)
2.8. Недропользование и горные науки	2.8.4. Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений	КП/ОП (дистант)
2.9. Транспортные системы	2.9.5. Эксплуатация автомобильного транспорта	КП/ОП (дистант)
	2.9.9. Логистические транспортные системы	
5.2. Экономика	5.2.2. Математические, статистические и инструментальные методы в экономике	КП/ОП (дистант)
Медицинский институт		
1.5. Биологические науки	1.5.4. Биохимия	СД/ПЭ (очно)
	1.5.5. Физиология человека и животных	СД/ПЭ (очно)
	1.5.7. Генетика	СД/ПЭ (очно)
	1.5.8. Математическая биология, биоинформатика	СД/ПЭ (очно)
	1.5.11. Микробиология	СД/ПЭ (очно)
	1.5.22. Клеточная биология	СД/ПЭ (очно)
3.1. Клиническая медицина	3.1.1. Рентгенэндоваскулярная хирургия	СД/ПЭ (очно)
	3.1.2. Челюстно-лицевая хирургия	СД/ПЭ (очно)
	3.1.3. Оториноларингология	СД/ПЭ (очно)
	3.1.4. Акушерство и гинекология	СД/ПЭ (очно)
	3.1.5. Офтальмология	СД/ПЭ (очно)
	3.1.6. Онкология, лучевая терапия	СД/ПЭ (очно)
	3.1.7. Стоматология	СД/ПЭ (очно)
	3.1.8. Травматология и ортопедия	СД/ПЭ (очно)
	3.1.9. Хирургия	СД/ПЭ (очно)
	3.1.10. Нейрохирургия	СД/ПЭ (очно)
	3.1.12. Анестезиология и реаниматология	СД/ПЭ (очно)

	3.1.13. Урология и андрология	СД/ПЭ (очно)
	3.1.15. Сердечно-сосудистая хирургия	СД/ПЭ (очно)
	3.1.16. Пластическая хирургия	СД/ПЭ (очно)
	3.1.17. Психиатрия и наркология	СД/ПЭ (очно)
	3.1.18. Внутренние болезни	СД/ПЭ (очно)
	3.1.20. Кардиология	СД/ПЭ (очно)
	3.1.21. Педиатрия	СД/ПЭ (очно)
	3.1.22. Инфекционные болезни	СД/ПЭ (очно)
	3.1.23. Дерматовенерология	СД/ПЭ (очно)
	3.1.24. Неврология	СД/ПЭ (очно)
	3.1.32. Нефрология	СД/ПЭ (очно)
	3.1.33. Восстановительная медицина, спортивная медицина, лечебная физкультура, курортология и физиотерапия, медико-социальная реабилитация	СД/ПЭ (очно)
3.2. Профилактическая медицина	3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения, медико-социальная экспертиза	СД/ПЭ (очно)
	3.2.7. Иммунология	СД/ПЭ (очно)
3.3. Медико-биологические науки	3.3.1. Анатомия и антропология	СД/ПЭ (очно)
	3.3.2. Патологическая анатомия	СД/ПЭ (очно)
	3.3.3 Патологическая физиология	СД/ПЭ (очно)
	3.3.5. Судебная медицина	СД/ПЭ (очно)
	3.3.6. Фармакология, клиническая фармакология	СД/ПЭ (очно)
	3.3.9. Медицинская информатика	СД/ПЭ (очно)
3.4. Фармацевтические науки	3.4.1. Промышленная фармация и технология получения лекарств	СД/ПЭ (очно)
	3.4.2. Фармацевтическая химия, фармакогнозия	СД/ПЭ (очно)
	3.4.3. Организация фармацевтического дела	СД/ПЭ (очно)
5.8. Педагогика	5.8.4. Физическая культура и профессиональная физическая подготовка	СД/ПЭ (очно)
	5.8.5. Теория и методика спорта	
	5.8.6. Оздоровительная и адаптивная физическая культура	
Факультет физико-математических и естественных наук		
1.1. Математика и механика	1.1.1. Вещественный, комплексный и функциональный анализ	СД/УЭ (очно)
	1.1.2. Дифференциальные уравнения и математическая физика	
	1.1.6. Вычислительная математика	
	1.1.7. Теоретическая механика, динамика машин	
1.2. Компьютерные науки и информатика	1.2.2. Математическое моделирование, численные методы и комплексы программ	СД/КТ (дистант)
	1.2.3. Теоретическая информатика, кибернетика	СД/КТ (дистант)
1.3. Физические науки	1.3.3. Теоретическая физика	СД/КТ (дистант)
	1.3.4. Радиофизика	
	1.3.9. Физика плазмы	
1.4. Химические науки	1.4.1. Неорганическая химия	КП/ОП (дистант)

	1.4.3. Органическая химия	КП/ОП (дистант)
	1.4.4. Физическая химия	КП/ОП (дистант)
2.3. Информационные технологии и телекоммуникации	2.3.1. Системный анализ, управление и обработка информации, статистика	СД/КТ (дистант)
Институт экологии		
1.5. Биологические науки	1.5.15. Экология	КП/ОП (дистант)
1.6. Науки о Земле и окружающей среде	1.6.21. Геоэкология	КП/ОП (дистант)
Аграрно-технологический институт		
1.5. Биологические науки	1.5.7. Генетика	КП/ОП (дистант)
	1.5.15. Экология	
	1.5.21. Физиология и биохимия растений	
4.1. Агронмия, лесное и водное хозяйство	4.1.1. Общее земледелие и растениеводство	КП/ОП (дистант)
	4.1.2. Селекция, семеноводство и биотехнология растений	
	4.1.3. Агрехимия, агропочвоведение, защита и карантин растений	
4.2. Зоотехния и ветеринария	4.2.1. Патология животных, морфология, физиология, фармакология и токсикология	КП/ОП (дистант)
	4.2.4. Частная зоотехния, кормление, технологии приготовления кормов и производства продукции животноводства	
Филологический факультет		
5.3. Психология	5.3.1. Общая психология, психология личности, история психологии	КП/ОП (дистант)
5.8. Педагогика	5.8.1. Общая педагогика, история педагогики и образования	КП/ОП (дистант)
	5.8.2. Теория и методика обучения и воспитания (по областям и уровням образования)	
5.9. Филология	5.9.1. Русская литература и литературы народов Российской Федерации	КП/ОП (дистант)
	5.9.2. Литературы народов мира	
	5.9.5. Русский язык. Языки народов России	
	5.9.6. Языки народов зарубежных стран (с указанием конкретного языка или группы языков)	
	5.9.8. Теоретическая, прикладная и сравнительно-сопоставительная лингвистика	
	5.9.9. Медиакоммуникации и журналистика	КП/ОП (дистант)
Институт фармации и биотехнологий		
1.5. Биологические науки	1.5.6. Биотехнология	СД/ПЭ (очно)
3.4. Фармацевтические науки	3.4.1. Промышленная фармация и технология получения лекарств	СД/КТ (дистант)
Научно-образовательный ресурсный центр «Инновационные технологии иммунофенотипирования, цифрового пространственного профилирования и ультраструктурного анализа»		
1.5. Биологические науки	1.5.23. Биология развития, эмбриология	СД/КТ (дистант)
	1.5.24. Нейробиология	СД/КТ (дистант)
Учебно-научный институт сравнительной образовательной политики		
5.8. Педагогика	5.8.1. Общая педагогика, история педагогики и образования	КП/ОП (очно с устным собеседованием)

	5.8.2. Теория и методика обучения и воспитания (по областям и уровням образования)	КП/ОП (очно с устным собеседованием)
	5.8.7. Методология и технология профессионального образования	КП/ОП (очно с устным собеседованием)
Институт иностранных языков		
5.3. Психология	5.3.1. Общая психология, психология личности, история психологии	СД/КТ (дистант)
5.8. Педагогика	5.8.1. Общая педагогика, история педагогики и образования	СД/КТ (дистант)
	5.8.2. Теория и методика обучения и воспитания (по областям и уровням образования)	
5.9. Филология	5.9.6. Языки народов зарубежных стран (с указанием конкретного языка или группы языков)	СД/КТ (дистант)
	5.9.8. Теоретическая, прикладная и сравнительно-сопоставительная лингвистика	
Экономический факультет		
5.2. Экономика	5.2.1. Экономическая теория	СД/КТ (дистант)
	5.2.3. Региональная и отраслевая экономика	
	5.2.4. Финансы	
	5.2.5. Мировая экономика	
	5.2.6. Менеджмент	
Высшая школа управления		
5.2. Экономика	5.2.3. Региональная и отраслевая экономика	СД/КТ (дистант)
	5.2.6. Менеджмент	
Юридический институт		
5.1. Право	5.1.1. Теоретико-исторические правовые науки	КП/ОП (дистант)
	5.1.2. Публично-правовые (государственно-правовые) науки	
	5.1.3. Частно-правовые (цивилистические науки)	
	5.1.4. Уголовно-правовые науки	
	5.1.5. Международно-правовые науки	
5.5. Политические науки	5.5.2. Политические институты, процессы и технологии	КП/ОП (дистант)
	5.5.4. Международные отношения, глобальные и региональные исследования	
Институт русского языка		
5.3. Психология	5.3.4. Педагогическая психология, психодиагностика цифровых образовательных сред	КП/ОП (дистант)
5.8. Педагогика	5.8.1. Общая педагогика, история педагогики и образования	КП/ОП (дистант)
	5.8.2. Теория и методика обучения и воспитания (по областям и уровням образования)	КП/ОП (дистант)
	5.8.7. Методология и технология профессионального образования	КП/ОП (дистант)
5.9. Филология	5.9.5. Русский язык. Языки народов России	КП/ОП (дистант)

	5.9.8 Теоретическая, прикладная и сравнительно-сопоставительная лингвистика	КП/ОП (дистант)
ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА АНГЛИЙСКОМ ЯЗЫКЕ		
Факультет гуманитарных и социальных наук		
5.5. Политические науки	5.5.2. Политические институты, процессы, технологии	СД/КТ (дистант)
5.6. Исторические науки	5.6.7. История международных отношений и внешней политики	СД/КТ (дистант)
Инженерная академия		
1.2. Компьютерные науки и информатика	1.2.1. Искусственный интеллект и машинное обучение	КП/ОП (дистант))
1.6. Науки о Земле и окружающей среде	1.6.9. Геофизика	
	1.6.10. Геология, поиски и разведка твердых полезных ископаемых, минерагения	
	1.6.11. Геология, поиски, разведка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений	
2.1. Строительство и архитектура	2.1.1. Строительные конструкции, здания и сооружения	КП/ОП (дистант)
	2.1.5. Строительные материалы и изделия	
	2.1.6. Гидротехническое строительство, гидравлика и инженерная гидрология	
	2.1.7. Технология и организация строительства	
	2.1.9. Строительная механика	
	2.1.11. Теория и история архитектуры, реставрация и реконструкция историко-архитектурного наследия	
	2.1.12. Архитектура зданий и сооружений. Творческие концепции архитектурной деятельности	
2.2. Электроника, фотоника, приборостроение и связь	2.2.9. Проектирование и технология приборостроения и радиоэлектронной аппаратуры	КП/ОП (дистант)
2.3. Информационные технологии и телекоммуникации	2.3.1. Системный анализ, управление и обработка информации, статистика	КП/ОП (дистант)
	2.3.4. Управление в организационных системах	
2.4. Энергетика и электротехника	2.4.5. Энергетические системы и комплексы	КП/ОП (дистант)
	2.4.7. Турбомашин и поршневые двигатели	
2.5. Машиностроение	2.5.6. Технология машиностроения	КП/ОП (дистант)
	2.5.16. Динамика, баллистика, управление движением летательных аппаратов	
2.6. Химические технологии, науки о материалах, металлургия	2.6.12. Химическая технология топлива и высокоэнергетических веществ	КП/ОП (дистант)
2.8. Недропользование и горные науки	2.8.4. Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений	КП/ОП (дистант)

2.9. Транспортные системы	2.9.5. Эксплуатация автомобильного транспорта	КП/ОП (дистант)
	2.9.9. Логистические транспортные системы	
5.2. Экономика	5.2.2. Математические, статистические и инструментальные методы в экономике	КП/ОП (дистант)
Институт экологии		
1.5. Биологические науки	1.5.15 Экология	КП/ОП (дистант)
Институт иностранных языков		
5.8. Педагогика	5.8.2. Теория и методика обучения и воспитания (по областям и уровням образования)	КП/ОП (дистант)
Аграрно-технологический институт		
1.5. Биологические науки	1.5.7. Генетика	КП/ОП (дистант)
	1.5.15. Экология	КП/ОП (дистант)
4.1. Агрономия, лесное и водное хозяйство	4.1.3. Агрохимия, агропочвоведение, защита и карантин растений	КП/ОП (дистант)
4.2. Зоотехния и ветеринария	4.2.1. Патология животных, морфология, физиология, фармакология и токсикология	КП/ОП (дистант)
Филологический факультет		
5.9. Филология	5.9.2. Литературы народов мира	КП/ОП (дистант)
	5.9.8. Теоретическая, прикладная и сравнительно-сопоставительная лингвистика	
	5.9.9. Медиакоммуникации и журналистика	КП/ОП (дистант)
Экономический факультет		
5.2. Экономика	5.2.3. Региональная и отраслевая экономика	СД/КТ (дистант)
	5.2.4. Финансы	
	5.2.5. Мировая экономика	
Высшая школа управления		
5.2. Экономика	5.2.3. Региональная и отраслевая экономика	СД/КТ (дистант)
Юридический институт		
5.1. Право	5.1.1. Теоретико-исторические правовые науки	КП/ОП (дистант)
	5.1.5. Международно-правовые науки	КП/ОП (дистант)
5.5. Политические науки	5.5.2. Политические институты, процессы, технологии	КП/ОП (дистант)
5.8. Педагогика	5.8.2. Теория и методика обучения и воспитания (по областям и уровням образования)	КП/ОП (дистант)
ПРОГРАММЫ ДВОЙНОГО РУКОВОДСТВА		
Филологический факультет		
5.9. Филология	5.9.1. Русская литература и литературы народов Российской Федерации	КП/ОП (дистант)

Сроки приема граждан РФ, а также граждан, имеющих право поступления наравне с гражданами РФ, для обучения по программам аспирантуры на 2025/26 учебный год

Сроки приема	Бюджетные места (КЦП)	Платные места
Начало приема документов	01 июня	1 марта
Завершение приема документов	22 июля	25 сентября
Сроки проведения (завершения) вступительных испытаний (в том числе по мере формирования групп)	23 июля – 31 июля	27 сентября
Сроки размещения конкурсных списков поступающих (не позднее)	01 августа	27 сентября
Завершение предоставления оригиналов и заявлений о согласии на зачисление – до 18.00 по московскому времени	03 августа – места в рамках целевой квоты	28 сентября
	07 августа – основные места в рамках КЦП	
Сроки зачисления (издание приказов - до дня начала учебного года)	05 августа – места в рамках целевой квоты	29 сентября
	08 августа – основные места в рамках КЦП	

Начало учебного года: 1 октября 2025 года (бюджетные и платные места)

Перечень и порядок учета индивидуальных достижений поступающих при приеме на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Индивидуальные достижения и подтверждающий документ	Количество баллов
1. Документ об образовании и о квалификации, удостоверяющий образование соответствующего уровня с отличием, полученный в образовательной организации Российской Федерации, на основании которого осуществляется поступление в Университет	10 баллов
2. Стипендии Президента РФ, стипендии Правительства РФ, гранты Президента РФ	15 баллов
3. Международные олимпиады: <ul style="list-style-type: none"> – ACM International Collegiate Programming Contest – Belgrade Business International Case Competition – Green Brain of the Year Contest – International Mathematics Competition for University Students – John Molson Undergraduate Case Competition – McGill Management International Case Competition – Network of International Business Schools Worldwide Case & Business Plan Competitions – NSUCRYPTO – SCORE Software Engineering Contest – The Annual Willem C. Vis International Commercial Arbitration Moot – The Mathematical Contest in Modeling – The Philip C. Jessup International Law Moot Court Competition – The SIAM Award in the Mathematical Contest in Modeling – The University Physics Competition – The World Universities Debating Championships – Global Investment Banking Valuation Olympiad – LafargeHolcim Awards 	Победитель – 100 баллов, призер – 50 баллов

4. Международная олимпиада по финансовой безопасности	Победитель – 100 баллов, призер – 50 баллов
5.1 Всероссийская олимпиада студентов «Я – профессионал»	Медалист – 10 баллов, победитель – 5 баллов, призер – 3 балла
5.2 Открытая международная олимпиада среди студентов и молодых специалистов «Petropolitan Science (Re)Search»	Победитель – 5 баллов, призер – 3 балла
5.3 Универсиада «Ломоносов»	Победитель – 5 баллов, призер – 3 балла
5.4 Олимпиада студентов и выпускников «Высшая лига» (НИУ ВШЭ)	Медалист – 10 баллов, победитель – 5 баллов, призер – 3 балла
5.5 Всероссийский инженерный конкурс студентов и аспирантов	Победитель – 10 баллов, призер – 5 баллов
5.6 Международный инженерный чемпионат CASE-IN	Победитель – 10 баллов, призер – 5 баллов
5.7 Всероссийский конкурс «Цифровой прорыв»	Победитель – 10 баллов
6. Международная научно-практическая конференция «SCIENCE4HEALTH»	Победитель – 5 баллов, призер – 3 балла
7. Монография (научное или научно-популярное издание, объем не менее пяти печатных листов, наличие 2-х и более рецензентов, число авторов – не более трех)	10 баллов
8. Именные стипендии, учрежденные Учеными советами образовательных организаций высшего образования	5 баллов
9. Памятное именование свидетелство (именная плакетка) «Лучший выпускник», выданное образовательной организацией высшего образования	5 баллов
10. Благодарность ректора, почетная грамота Ученого совета образовательной организации высшего	5 баллов

образования, почетная грамота ректората	
11. Рекомендательное письмо от руководителя принимающего факультета/института/академии/высшей школы	5 баллов
12. Грамота Совета по НИРС образовательной организации высшего образования	5 баллов
13. Официальный документ образовательной организации высшего образования, подтверждающий общественную активность поступающего	3 балла
14. Наличие паспорта универсальных компетенций проекта «Россия – страна возможностей – Центр компетенций»	3 балла
<i>Нижеперечисленные индивидуальные достижения учитываются только при приеме на программы аспирантуры, где в качестве вступительного испытания установлены: специальная дисциплина (СД)</i>	
15. Патент/свидетельство на изобретение/на полезную модель/о регистрации программ для ЭВМ/о регистрации баз данных	10 баллов
16. Научная статья (максимально не более 30 баллов):	
- в журнале, индексируемом в БД RSCI / Web of Science / Scopus	10 баллов
- в сборнике, индексируемом в БД RSCI / Web of Science / Scopus	5 баллов
- в журнале из перечня ВАК	3 балла
17. Научный доклад, опубликованный в сборнике с ISBN	3 балла

Все индивидуальные достижения, кроме указанных в пункте 16 Приложения № 3, учитываются только по одному достижению из каждой номинации.

Индивидуальные достижения, указанные в пунктах 4-6 Приложения № 3, учитываются только при наличии диплома, полученного в ходе обучения по программам магистратуры или на последних 2-ух курсах программ специалитета.

Индивидуальные достижения, указанные в пунктах 15-17 Приложения № 3, учитываются только при приеме на программы аспирантуры, где в качестве вступительного испытания установлены: специальная дисциплина (СД) в форме компьютерного теста (КТ) или письменного экзамена (ПЭ), или устного экзамена (УЭ) (Приложение № 1).